

Virginie MAZET

Formatrice Consult Europe  
Résidence "Plein-sud" Bât A  
3 Avenue Mailloulas  
13600 La Ciotat  
06 65 22 30 45  
04 42 83 54 97  
forma13@mazetweb.com

Consult Europe  
(enseigne Links Portage)  
N° 11 75 49 82 675  
Siret : 529 743 015 000 24

### PUBLIC CONCERNÉ

Les secteurs de l'édition, des arts graphiques, de la presse, de la publicité, de la communication

### OBJECTIFS

- Conceptions de supports de communication complexe
- Création de catalogue
- Gestion de l'imprimerie
- ...

### PRÉ-REQUIS

- Avoir suivi l'initiation à Indesign

### REMIS AU STAGIAIRE

- Support de cours
- Ressources en ligne
- Les fichiers d'exercices

### MOYENS PÉDAGOGIQUES

- 3 participants maximum
- Un ordinateur/stagiaire
- Un formateur spécialisé

### SANCTION

Une attestation

### Ils nous ont fait confiance

Sanofi Chimie - Orangina  
Gemalto/Gemplus - RFM  
Radio France - Areva - GMF  
Publicis Soleil - Point P  
ASSEDIC - ANPE - CG13...



# perfectionnement indesign

## LA MISE EN PAGE PROFESSIONNELLE



2 jours

### Rappel des notions de base

### Gestion avancée des blocs

### Le texte et les styles

- Liaison avec le texte source
- Les caractères spéciaux
- Mode éditeur
- Imbrication des styles

### Le texte et le graphisme

- Les courbes de bézier
- Textes captifs et curvilignes

### Les Images

- Options d'importations
- Liaison avec le fichier source
- Les qualités d'affichage

### Gestion des pages gabarits

- Utilisation des pages types multiples
- Les pages spéciales : les îlots
- Création des pages types spéciales
- Modification avancée des pages types

### La transparence

- Superposition d'objets / mode fusion
- Ombres portées et contours progressifs
- Masques et tracés transparents

### Les nuances

- Les teintes : quadri et tons directs
- Les encres mélangées CMYK - RVB

### Gestion de l'impression

- Aplatissements de la transparence
- Surimpression
- Couleurs

### Les bibliothèques

- Création et gestion

### Les tableaux

- Créer, importer des tableaux
- Formater, fusionner des cellules
- Fonds et de contours des tableaux
- Texte ou images dans les cellules
- Styles de tableau et de cellule

### Les longs documents

- Notions de livre
- Table des matières
- Index

### ORGANISATION

La formation alterne phase théorique et phase pratique afin d'expérimenter immédiatement ce qui est appris et de mettre en exergue les points mal compris

### VALIDATION

Validation des objectifs  
Exercices appliqués pour apprécier l'acquisition des connaissances