



initiation à internet - 2 jours

COMMUNIQUEZ PAR INTERNET

- OBJECTIFS** Apprendre à utiliser Internet
Apprendre à utiliser le courrier électronique
- PUBLIC** Toute personne (particulier ou professionnel)
souhaitant utiliser Internet efficacement
- PRÉ-REQUIS** Connaître l'outil informatique

DEROULEMENT

Durée conseillée :
2 jours

Pédagogie :
Formation personnalisée par
des exercices pratiques et la
réalisation de documents

Horaires :
09h00 - 12h00
13h00 - 17h00

Logiciels utilisés :
Internet Explorer, Outlook
Express, et Acrobat Reader

N° de Formateur :
Links Services
N° 117 53 83 20 75

PROGRAMME DE LA FORMATION

Méthodes et moyens

Pratiques effectuées par les participants

- connexion (modem - ADSL...)
- recherche d'informations sur le web
- transfert de fichiers et impression
- utilisation de l'e-mail

Présentation d'Internet

- Connexion à Internet
- Les services d'Internet :
 - Le World Wide Web
 - Le FTP
 - Le courrier électronique
- Eviter les virus

Les fournisseurs d'accès

- Choisir un fournisseur d'accès
 - Abonnement
 - Services
 - Moyens techniques
- Exemples de fournisseurs d'accès

Le navigateur (browsers)

utilisation d'Internet Explorer

- Rôle du navigateur
- Les différents navigateurs
- Présentation d'Internet Explorer

Naviguer

- Adresse des sites : les URL
- Accès à un site
- Ouvrir des PDF avec Acrobat Reader
- Les favoris
 - Créer un favori
 - Accéder à un favori
 - Organiser les favoris
- Consultation d'une page hors connexion

Les moteurs de recherche

- Rechercher un site Web
- Recherche simple
- Recherche avancée

La messagerie électronique

e-mail utilisation d'Outlook Express

- Création d'un compte e-mail
- Visualiser les messages
- Répondre et envoyer à un message
- Insérer une pièce jointe
- Définir une priorité
- Supprimer un message
- Transférer un message
- Imprimer un message
- Le carnet d'adresses (contacts)
- Utilisation en ligne d'autres messageries électronique

